

**Антикоррупционные стандарты  
областного специализированного государственного бюджетного учреждения  
«Многопрофильный центр социальной помощи семье и детям «Семья»  
Вейделевского района» Белгородской области**

**I. Общие положения**

1.1. Антикоррупционные стандарты областного специализированного государственного бюджетного учреждения «Многопрофильный центр социальной помощи семье и детям «Семья» Вейделевского района» Белгородской области, (далее - Антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы и мероприятия, направленные на предупреждение коррупции, в целях обеспечения добросовестной работы областного специализированного государственного бюджетного учреждения «Многопрофильный центр социальной помощи семье и детям «Семья» Вейделевского района» Белгородской области (далее – учреждение).

1.2. Настоящие Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников учреждения.

1.3. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- повышение открытости и прозрачности деятельности учреждения;
- создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения учреждения и его руководителя в коррупционную деятельность;
- формирование у руководителя и работников учреждения негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения;
- минимизация имущественного и репутационного ущерба учреждению путем предотвращения коррупционных действий.

**II. Должностные лица ОСГБУ «МЦСПСиД «Семья» Вейделевского района»  
Белгородской области, ответственные за внедрение Антикоррупционных  
стандартов**

2.1. Реализацию мер, направленных на внедрение Антикоррупционных стандартов осуществляет директор ОСГБУ «МЦСПСиД «Семья» Вейделевского района» Белгородской области, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

О фактах воспрепятствования деятельности по внедрению Антикоррупционных стандартов либо нарушения их положений незамедлительно

информируется Министр социальной защиты населения и труда Белгородской области.

### **III. Принципы Антикоррупционных стандартов**

3.1. Антикоррупционные стандарты основываются на следующих принципах:

- законность;
- открытость и прозрачность деятельности;
- добросовестная конкуренция;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами;
- постоянный контроль и мониторинг.

### **IV. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции**

4.1. Мероприятиями, направленными на предупреждение коррупции, являются:

4.1.1. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники учреждения.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов работники учреждения (Заместитель директора, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, заведующий хозяйством) ежегодно до 30 апреля заполняют декларацию конфликта интересов по форме согласно приложению 1 к настоящим Антикоррупционным стандартам.

Директор учреждения обеспечивает направление в Министерство информации о выявленных случаях возникновения (возможности возникновения) конфликта интересов у работников учреждения, об утвердительных ответах, данных работниками учреждения при заполнении декларации.

В случае возникновения (возможности возникновения) конфликта интересов у работников учреждения, чьи должности включены в перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в учреждении, об утвердительных ответах, данных работниками учреждения при заполнении декларации конфликта интересов, данная информация, направляется должностным лицом Министерства, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений,<sup>1</sup> в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Белгородской области в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня ее поступления от учреждения.

4.2. Оценка коррупционных рисков учреждения.

Директор не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков, с учетом специфики деятельности учреждения.

4.3. Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами.

4.3.1. Поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции, заботятся о собственной репутации, реализуют собственные меры

по предупреждению коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

4.3.2. Предварительная оценка деловой репутации контрагентов учреждения в целях снижения риска ее вовлечения в коррупционную деятельность.

4.4. Антикоррупционное просвещение руководителей учреждений.

Директор на постоянной основе обеспечивает информирование работников учреждения о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучение руководителей учреждений по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.

4.5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

Осуществление на постоянной основе внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита хозяйственных операций учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

4.6.1. Обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений Директор учреждения сообщает в правоохранительные органы и информирует Министерство.

4.6.2. Директор учреждения оказывает содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных.

## **V. Антикоррупционные стандарты поведения работников ОСГБУ «МЦСПСиД «Семья» Вейделевского района» Белгородской области**

5.1. Работники учреждения должны неукоснительно соблюдать требования действующего законодательства о противодействии коррупции, а также локальные нормативные акты организации, в том числе Антикоррупционные стандарты.

5.2. Работники учреждения:

- исполняют трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

- исходят из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждения;

- исключают действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых функций;

- соблюдают правила делового поведения и общения;

- не используют должностное положение в личных целях.

5.3. Директор учреждения принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

5.4. Директор учреждения уведомляет Министерство обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению 2 к настоящим Антикоррупционным стандартам.